



## SCHNEIDER + PARTNER

Wirtschaftsprüfer  
Steuerberater

Sie sind unser Plus

Wir sind eine überregional tätige Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft. An unserem Standort München beschäftigen wir aktuell ca. 40 Mitarbeiter und betreuen mit diesem Team interessante Mandanten unterschiedlicher Rechtsformen, Größenordnungen und Branchenzugehörigkeiten.

Werden Sie Teil unseres Teams als

# Teamassistentenz/Büroassistentenz (m/w/d)

## Sie wollen

- + klassischen Sekretariatsaufgaben der Kanzlei übernehmen
- + erster Ansprechpartner für unsere Mandanten am Empfang sein
- + Fristen und Termine überwachen
- + unsere Geschäftsführer/innen im Tagesgeschäft unterstützen

## Sie haben

- + eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen und haben bereits Berufserfahrung innerhalb einer Steuerberatungskanzlei
- + sehr gute EDV- und MS-Office-Kenntnisse
- + eine selbständige Arbeitsweise und sind aufgeschlossen, teamfähig, kommunikativ
- + praxistaugliche Englischkenntnisse

## Wir bieten Ihnen



## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an:

Herrn Klaus Schneider  
Schneider + Partner GmbH  
Schackstraße 1  
80539 München



[karriere@sup-muenchen.de](mailto:karriere@sup-muenchen.de)



089 360 490 0

